



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. "Шести септември" № 167 тел./факс: 032/65 62 31 и 62 31 29 е - mail: pvokrsad@dir.bg

ЗА П О В Е Д № РД 142/11.08.2022 г.

ОТНОСНО: Актуализиране на списъка за вещи лица

В изпълнение разпоредбите на чл. 402, ал. 1 от ЗСВ, съгласно Наредба № 2/29.06.2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица и на основание чл. 86, ал. 1, т. 1 от ЗСВ,

ЗА П О В Я Д В А М:

1. Предложения за изменение и допълнение на утвърдения списък на вещи лица за района на Окръжен съд - Пловдив, както и предложения за включване на нови специалисти в този списък могат да се правят в срок до 30.09.2022 г.

2. За вещо лице може да бъде утвърдено само дееспособно лице, което отговаря на изискванията по чл. 7 от Наредба № 2/29.06.2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица.

3. Предложенията за включване на специалисти в списъка на вещи лица се правят от:

- ръководителите на държавни органи и на техни структури, на органи на местно самоуправление, на съсловни и други организации и на научни институти, при наличие на писмено съгласие от специалиста;

- лично от кандидатите за вещи лица.

4. В предложенията/заявленията се вписват трите имена на специалиста, адрес и телефон за връзка, данни за неговото образование, специалност, както и за неговата месторабота и заемана длъжност (ако има такива), продължителността на трудовия му стаж, стажът му като вещо лице и допълнителната квалификация.

Посочените обстоятелства се удостоверяват със съответните документи, които се прилагат към предложението/заявлението.

В предложението/заявлението задължително се посочва и съответния клас и вид на съдебната експертиза (съгласно Приложение № 1

ВАРНО С ОРИГИНАЛ

СЕКРЕТАР:...

към Наредба № 2/29.06.2015 г.), за която кандидатът притежава съответните специални знания, отговаря на изискванията на чл. 7 от Наредбата и заявява, че ще изготвя експертизи при включването му в списъка.

5. За включване в списъка на вещите лица кандидатите представят заявление на хартиен и електронен носител, към което прилагат следните документи:

5. 1. лична карта – копие;

5. 2. документ, удостоверяващ заемането на академичната длъжност за лицата по чл. 7, ал. 1, т. 1 от Наредбата;

5. 3. заверено копие от диплома за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен "магистър", "бакалавър" или диплома за завършено средно образование;

5. 4. за кандидати, които са служители на МВР – документи за завършено специално обучение в Академията на МВР или Научноизследователския институт по криминалистика на МВР;

5. 5. документи, удостоверяващи стажа по специалността: нотариално заверено копие на трудова или служебна книжка, а за лицата със свободни професии – доказателство за регистрацията или за вписването им;

5. 6. свидетелство за съдимост и декларация, че лицето не е поставено под запрещение;

5. 7. декларация, удостоверяваща съответствието с изискванията по чл. 7, ал. 2, т. 2 и 3 от Наредбата;

5. 8. декларация – съгласие на кандидата за вписването му в списъците на вещи лица и документи, удостоверяващи стажа му и допълнителна квалификация, ако има такава;

5. 9. разрешение за постоянно пребиваване в Република България, ако лицето не е български гражданин или гражданин на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

5. 10. удостоверение за достъп до класифицирана информация;

5. 11. заверено копие от сертификат, свидетелство, удостоверение, лиценз или друг документ, издаден от висше училище, професионална организация или учреждение по силата на закон, с който документ се удостоверява наличието на съответната квалификация или правоспособност.

5. 12. От кандидатите, завършили висши учебни заведения в чужбина, може да се поиска да представят удостоверение за признаване на висше образование, при условие че придобитата от кандидата диплома се признава от Република България и е легализирана.

ВЕРНО Е ОРЪД...

СЕКРЕТАР:.....

6. Предложенията/заявленията, ведно с приложенията към тях се приемат в Общата регистратура на Окръжен съд - Пловдив (стая № 108) или се подават по пощата в срока по т. 1 от заповедта.

7. Назначавам помощна комисия в състав:

Председател: Миглена Плоцакова - заместник-председател на Гражданско отделение I инстанция и Търговско отделение

Членове: 1. Николинка Цветкова - заместник-председател на Гражданско отделение II инстанция;

2. Божана Ангелова - административен секретар.

След изтичане на срока по т. 1 от заповедта на комисията се предоставят всички документи за изменение и допълнение на списъка:

- получените по реда на т. 6;

- изпратените от административните ръководители на други органи на съдебната власт;

- получените в съда за периода от утвърждаване на списъка за 2022 г. до настоящия момент.

8. В срок до 31.10.2022 г., помощната комисия осъществява преглед на документите, преценява изпълнението на изискванията по ЗСВ и Наредба № 2/29.06.2015 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица и ги представя пред комисията по чл. 401, ал. 1 от ЗСВ, ведно с доклад – предложение за изменение и допълнение на списъка и проекто – списък за 2023 г., на хартиен и електронен носител.

9. Изпълнението на заповедта възлагам на комисията по т. 7, на членовете на която да се връчи препис.

10. Препис от заповедта да се изпрати на Председателя на Апелативен съд - Пловдив, на Апелативния прокурор при Апелативна прокуратура - Пловдив, на Окръжния прокурор при Окръжна прокуратура - Пловдив и на Председателя на Административен съд - Пловдив, за сведение.

11. Препис от заповедта да се изпрати за обявяване и на председателите на районните съдилища в района на Окръжен съд - Пловдив.

12. Заповедта да се обяви на таблото за съобщения и на интернет страницата на Окръжен съд - Пловдив.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СЕКРЕТАР:..

РОЗАЛИЯ ШЕЙТАНОВА,
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОКРЪЖЕН СЪД - ПЛОВДИВ

